

Stundenzettel für einen Monat

Monat / Jahr: _____

Name des Mitarbeiters _____

Einsatzort _____

	AZ Beginn (Uhrzeit)	Pause Beginn (Uhrzeit)	Pause Ende (Uhrzeit)	AZ Ende (Uhrzeit)	Dauer (Summe)	Unterschrift Einsatzfirma pro Woche
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						

Datum/Unterschrift/Arbeitnehmer _____

Datum/Unterschrift/Einsatzfirma _____